DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W SZCZECINIE

Szczecin, dnia 7 października 1961 r. Nr 11 poz. 47—55

CZĘŚĆ I. Przepisy obowiązujące.

Poz. 47

UCHWAŁA NR III/26/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Budżetu i Planu Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Budżetu i Planu (zwana dalej Komisją) jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie spraw gospodarki finansowej, układania i wykonywania budżetów i planów województwa oraz rozpatrywania planów gospodarczych i sprawozdań z ich wykonania. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny gospodarki finansowej i rozwoju gospodarczego województwa, a zwłaszcza opiniuje projekty planu gospodarczego i budżetu województwa przed wniesieniem ich pod obrady Wojewódzkiej Rady Narodowej, a w szczególności z zakresu:
a) wykonania planu gospodarczego i inwestycyjnego,
b) właściwego i celowego wykorzystania środków finansowych,
c) stopnia wykonania dochodów budżetowych,
d) zaspokajania potrzeb publicznych,
e) prawidłowego rozdziału dodatkowych kredytów na określone cele i budżety niższego szczebla.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów budżetu jednostkowego obowiązane jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Finansowego informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności finansowej. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Finansowego, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące zakresu działania komisji, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami gospodarczymi i finansowymi, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem prac Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 23.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 24.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 25.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 26.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zleconych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 27.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.

2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 28.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 29.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Radzie.

§ 30.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podpodjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 31.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 32.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 33.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 32.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 32.
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 34.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu budżetu i planu gospodarczego przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 35.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 36.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 37.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 38.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 39.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 41.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr II/23/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 15 maja 1959 r. Regulamin prac Komisji Budżetu i Planu (Dz. Urz. Woj. RN Nr 6, poz. 27).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 48

UCHWAŁA NR III/27/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie. z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Gospodarki Komunalnej i Budownictwa Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Gospodarki Komunalnej i Budownictwa — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej jak również budownictwa, przemysłu materiałów budowlanych, architektury i nadzoru budowlanego. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, budownictwa, przemysłu materiałów budowlanych, architektury i nadzoru budowlanego, a w szczególności z zakresu:

a) usprawnienia działalności i ustalania potrzeb w skali województwa i sposobu ich zaspokajania,
b) gospodarki budynkami mieszkalnymi i urządzeniami komunalnymi w miastach, osiedlach i wsiach,
c) celowego wykorzystania środków finansowych i materiałowych na gospodarkę komunalną, gospodarkę mieszkaniową i budownictwo,
d) budownictwa mieszkaniowego i kapitalnych remontów mieszkań,
e) melioracji w miastach,
f) popularyzacji budownictwa spółdzielczego i z własnych środków ludności,
g) rozwoju usług komunalnych w miastach, osiedlach i wsiach,
h) geodezji dla potrzeb gospodarki komunalnej, mieszkaniowej i wodnej w miastach, osiedlach i wsiach,
i) ochrony i właściwego wykorzystania zasobów, zakładów, budowli i urządzeń wodnych,
j) innych spraw należących do resortu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
k) wykonania robót budowlano-montażowych przez przedsiębiorstwa budowlane,
l) produkcji materiałów budowlanych,
ł) planowania przestrzennego i geologii,
m) architektury i nadzoru budowlanego.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Wydziału Budownictwa, Wydziału Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz Wojewódzkiej Dyrekcji Budowy Osiedli Robotniczych obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Wydziału Budownictwa, Wydziału Architektury i Nadzoru Budowlanego informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności resortu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, budownictwa, architektury i nadzoru budowlanego oraz wojewódzkiej dyrekcji budowy osiedli robotniczych. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Wydziału Budownictwa, Wydziału Architektury i Nadzoru Budowlanego, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, budownictwa, architektury i nadzoru budowlanego, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, budownictwa, architektury i nadzoru budowlanego, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy, Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zlecanych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:

a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium.
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33.
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia — w szczególności zaś na posiedzenie poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, budownictwa, architektury i nadzoru budowlanego przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno - Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr III/39/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 24 czerwca 1959 r. Regulamin Prac Komisji Gospodarki Komunalnej i Budownictwa (Dz. Urz. Woj. RN Nr 9 z dnia 25 sierpnia 1959 r., poz. 50).

Sekretarz Prezydium **Z-ca Przewodniczącego Prezydium**
Marian Jędrzejczak **Wacław Śledziński**

Poz. 49

UCHWAŁA NR III/28/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Gospodarki Wodnej Komunikacji Wojewódzkiej Rady Narodowej W Szczecinie.

WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Gospodarki Wodnej i Komunikacji — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie uprawnień i funkcji wynikających z prawa wodnego, planów gospodarki wodnej i ściekowej, budowy inwestycji wodnych, rozwoju, budowy oraz środków komunikacji lądowej wodnej i lotniczej. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny uprawnień i funkcji wynikających z prawa wodnego, koordynacji prac w zakresie perspektywicznych planów gospodarki wodnej i ściekowej, budowy inwestycji wodnych, prowadzenia badań i studiów w zakresie ustalonym

przez Ministerstwo Żeglugi i Gospodarki Wodnej jak również z dziedziny rozwoju i konserwacji dróg; urządzeń oraz środków komunikacji drogowej, wodnej i lotniczej, a w szczególności:
a) w zakresie administracji wodnej wynikającej z prawa wodnego,
b) opinii prawnych i nadzoru nad własnością i użytkowaniem wód,
c) klasyfikowaniu i ewidencji zasobów wodnych, obiektów gospodarki wodnej oraz opracowywania i zatwierdzania bilansów wodnych,
d) inicjowanie i ustalanie programów kompleksowych inwestycji wodnych mających wpływ na gospodarkę wodną,
e) nadzoru nad prawidłowością gospodarki ściekowej,
f) nadzoru nad ochroną przeciwpowodziową,
g) nadzoru nad czystością wód powierzchniowych województwa i całokształt gospodarki ściekowej,
h) bezpieczeństwa i porządku ruchu drogowego i wodnego,
i) rozbudowy i utrzymania dróg, mostów oraz eksploatacji przedsiębiorstw państwowej komunikacji,
j) wykorzystanie szlaków i dróg dla celów komunikacyjnych,
k) oraz innych spraw wchodzących w zakres gospodarki wodnej i ściekowej, komunikacji drogowej, wodnej i lotniczej.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Gospodarki Wodnej i Wydziału Komunikacji obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Gospodarki Wodnej i Wydziału Komunikacji informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności gospodarki wodnej i ściekowej oraz komunikacji lądowej, wodnej i lotniczej województwa. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowych wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Gospodarki Wodnej i Wydziału Komunikacji, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące spraw gospodarki wodnej i ściekowej oraz komunikacji lądowej, wodnej i lotniczej, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami gospodarki wodnej i ściekowej oraz komunikacji, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zleconych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33.

e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.

3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia — w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu gospodarki wodnej i komunikacji lądowej, wodnej i lotniczej przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr III/38/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 24 czerwca 1959 roku. Regulamin Prac Komisji Komunikacji Drogowej i Wodnej WRN w Szczecinie (Dz. Urz. Woj. RN Nr 9 poz. 49).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 50.

UCHWAŁA NR III/29/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Handlu, Przemysłu Terenowego i Rzemiosła Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI.

§ 1.

Komisja Handlu, Przemysłu Terenowego i Rzemiosła — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie obrotów i usług gastronomicznych, przemysłu terenowego, spółdzielczości pracy oraz rzemiosła. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny handlu, przemysłu terenowego, spółdzielczości i rzemiosła, a w szczególności z zakresu:

a) ustalenia założeń, polityki i organizacji handlu na terenie województwa,
b) działalności organizacji handlowych, gastronomicznych i przemysłowych,
c) działalności placówek i zrzeszeń handlu prywatnego,
d) polityki cen,
e) ustalenia założeń, polityki organizacji produkcji państwowego przemysłu terenowego,
f) współdziałania Wojewódzkiej Rady Narodowej z organizacjami spółdzielczymi i samorządem rzemieślniczym,
g) zwalczania nadużyć w handlu i przemyśle terenowym,
h) oddziaływania na podnoszenie jakości produkcji i usług organizacji handlowych i przemysłowych,
i) rozwoju usług.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Handlu i Przemysłu obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Handlu oraz Przemysłu informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności w zakresie obrotu towarowego i usług

gastronomicznych, przemysłu terenowego, spółdzielczości pracy oraz rzemiosła. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Handlu i Wydziału Przemysłu, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące handlu, przemysłu terenowego i rzemiosła, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu, zainteresowane sprawami obrotu towarowego i usług gastronomicznych, przemysłu terenowego, spółdzielczości pracy i rzemiosła, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na zasadzie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy

względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zlecanych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33,
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu handlu, przemysłu terenowego i usług przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr III/37/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 24 czerwca 1959 r. Regulamin prac Komisji Handlu, Przemysłu Terenowego i Rzemiosła (Dz. Urz. Woj. RN Nr 9 z dnia 25.VIII. 59 r., poz. 48).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 51

UCHWAŁA NR III/30/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Kultury, Wychowania Fizycznego i Turystyki Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Kultury, Wychowania Fizycznego i Turystyki — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie upowszechniania, rozwoju kultury i sztuki, sportu, wychowania fizycznego i turystyki. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny kultury i sztuki, sportu, wychowania fizycznego i turystyki, a w szczególności z zakresu:
a) rozwoju życia kulturalnego i naukowego oraz popierania twórczości artystycznej w zakresie literatury, teatru, muzyki, plastyki, sztuki ludowej, fotografii i filmu amatorskiego,
b) popierania działalności stowarzyszeń społeczno-kulturalnych, artystycznych, sportowych i krajoznawstwa,
c) popierania rozwoju kultury fizycznej i turystyki we wszystkich formach oraz podnoszenia poziomu obsługi ruchu turystycznego,
d) ochrony i konserwacji zabytków,
e) opieki i konserwacji obiektów sportowych i turystycznych,
f) działalności kulturalnej, sportowej i rozrywkowej,
g) działalności domów kultury, bibliotek oraz innych urządzeń, zakładania organizacji społecznych, kulturalnych, sportowych, turystyczno-krajoznawczych, oświatowo-czytelniczych,
h) rozwoju muzeów i gromadzenia zbiorów zabytków historycznych, przyrodniczych, kultury i sztuki.

Komisja w swej działalności zwraca szczególną uwagę na:
— właściwe rozmieszczenie placówek kulturalnych na terenie województwa ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb kulturalnych wsi i mniejszych miast,
— rozwój sztuki ludowej, zachowanie wartościowych zwyczajów regionalnych, opiekę nad samorodnymi i młodymi talentami we wszystkich dziedzinach kultury i sztuki zwłaszcza w zakresie amatorskich zespołów artystycznych oraz organizacji pielęgnujących tradycje regionalne,
— rozwój kultury fizycznej i turystyki oraz zagospodarowanie turystyczne województwa,
— propagowanie i rozbudzenie powszechnego poszanowania zabytków kultury i przyrody oraz podniesienia kultury życia codziennego zwłaszcza w miejscach masowych imprez i wycieczek,
— przyspieszenie — w miarę potrzeby przy współudziale i wkładzie całego społeczeństwa — budowy wielkich obiektów kulturalnych, sportowych, turystycznych,
— udzielenie pomocy terenowym radom narodowym w zakresie ich pracy społeczno-kulturalnej.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Kultury i Woj. Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Kultury i przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki uzyskuje zgodę Komisji.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności w zakresie kultury sportu, wychowania fizycznego i turystyki. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów

władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Kultury i Wojewódzkiego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące kultury, sportu, wychowania fizycznego i turystyki, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami kultury, sportu, wychowania fizycznego i turystyki, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej oraz Komisjami WK ZSL i WK SD.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy lub kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zlecanych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim za-

wiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33,
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33,
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia — w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu kultury, sportu, wychowania fizycznego i turystyki — przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr II/26/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 15 maja 1959 r. Regulamin prac Komisji Kultury Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. Woj. RN Nr 6, poz. 30).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 52

UCHWAŁA NR III/31/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Oświaty Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Oświaty — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie szkolnictwa. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny szkolnictwa, upowszechnienia oświaty oraz wychowania fizycznego młodzieży szkolnej, a w szczególności:
— organizacji, nadzoru i rozwoju szkół (ogólnokształcących, zawodowych i specjalnych) i innych placówek oświatowo-wychowawczych należących do właściwości Prezydium WRN w zakresie przewidzianym w obowiązujących przepisach,
— kontroli społecznej nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej zakładami i instytucjami o charakterze oświatowo-wychowawczym i naukowym,
— szkół wyższych na terenie województwa w zakresie kompetencji Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— dokształcania młodocianych i oświaty dorosłych,
— wychowania przedszkolnego, zakładów wychowawczych, domów dziecka i innych form opieki nad dzieckiem,
— rozwoju i upowszechnienia kultury fizycznej, sportu, turystyki i krajoznawstwa wśród młodzieży szkolnej,
— współdziałania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i organizacji społecznych w dziedzinie ochrony przyrody, pielęgnacji zabytków historycznych i przyrody,
— innych spraw wchodzących w zakres oświaty i wychowania fizycznego w szkołach.

Komisja w swojej działalności zwraca szczególną uwagę:
— na rozwój szkolnej i powszechnej wiedzy o Pomorzu (historia, geografia, zwłaszcza też historia walk o narodowe i społeczne wyzwolenie ziem piastowskich),
— na rozszerzenie i poprawę sieci szkół podstawowych oraz innych placówek oświatowo-wychowawczych,
— na dokształcanie młodzieży pozaszkolnej,
— na podniesienie i wyrównanie poziomu nauki w szkołach podstawowych i licealnych oraz na dożywianie młodzieży szkolnej,
— na systematyczne wykorzystanie urządzeń wychowania fizycznego (sale gimnastyczne, boiska przyszkolne), w szczególności na właściwe i regularne prowadzenie gimnastyki i sportu w szkołach wszystkich typów,
— na propagandę i dalszą poprawę warunków dla masowego uprawiania turystyki młodzieży, zwłaszcza turystyki krajoznawczej,
— na rozbudowanie, zorganizowanie i właściwe wykorzystanie wszystkich naturalnych ośrodków sportu i wczasów niedzielnych przez młodzież szkolną zwłaszcza sportu wodnego i pływania.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Kuratorium obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kuratora Okręgu Szkolnego informuje Komisję,
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności Kuratorium Okręgu Szkolnego. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Kuratorium Okręgu Szkolnego, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące szkolnictwa, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami szkolnictwa, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzenu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zleconych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.

3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33.
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia — w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu szkolnictwa przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzeniu kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr III/36/59 z dnia 24 czerwca 1959 r. Regulamin Prac Komisji Oświaty Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. Woj. RN Nr 9/59, poz. 47).

Sekretarz Prezydium	**Z-ca Przewodniczącego Prezydium**
Marian Jędrzejczak	**Wacław Śledziński**

Poz. 53

UCHWAŁA NR III/32/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Porządku Publicznego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

I. WŁAŚCIWOŚĆ i ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Porządku Publicznego — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie działalności Urzędu Spraw Wewnętrznych. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organa-

mi władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny działalności Urzędu Spraw Wewnętrznych, a w szczególności z zakresu:
a) postępowania, orzecznictwa oraz polityki karno-administr. postępowania przymusowego (egzekucyjnego) itp.,
b) działalności Milicji Obywatelskiej w utrzymaniu porządku publicznego,
c) działalności urzędów stanu cywilnego, zmiany imion i nazwisk itp.,
d) nabywania nieruchomości na cele realizacji narodowych planów gospodarczych,
e) ludności rodzimej na ziemiach zachodnich,
f) spraw narodowościowych,
g) opieki nad ludności nawoosiedloną i repatriowaną,
h) ochrony przeciwpożarowej,
i) walki z alkoholizmem i chuligaństwem,
j) innych zmierzających do utrzymania porządku publicznego i zabezpieczenia przestrzegania prawa.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Urzędu Spraw Wewnętrznych obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Urzędu Spraw Wewnętrznych informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności Urzędu Spraw Wewnętrznych. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Urzędu Spraw Wewnętrznych, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej — oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące zakresu działania Urzędu Spraw Wewnętrznych, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami z zakresu działania Komisji, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.

2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zleconych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,

d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33.
e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.

3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenie - w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu działania Urzędu Spraw Wewnętrznych przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązująca uchwała Nr I/9/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 20 lutego 1959 r. Regulamin Prac Komisji Porządku Publicznego WRN (Dz. Urz. Woj. RN Nr 3, poz. 12).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 54

UCHWAŁA NR III/33/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.
z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Rolnictwa i Leśnictwa
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI

§ 1.

Komisja Rolnictwa i Leśnictwa — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie rozwoju rolnictwa i gospodarki leśnej. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny rolnictwa i leśnictwa, a w szczególności z zakresu:
— usprawnienia administracji w zakresie rolnictwa i leśnictwa,
— prowadzenia polityki rolnej oraz organizowania prac związanych z wykonaniem obowiązujących przepisów w zakresie rolnictwa, leśnictwa i ochrony przyrody,
— upowszechnienia i usprawnienia gospodarki spółdzielni produkcyjnych,
— produkcji nasiennej i hodowli zwierząt,
— nadzoru i opieki nad Związkiem Kółek i Organizacji Rolniczych i Hodowlanych,
— weterynarii,
— ochrony przyrody,
— melioracji wodnych i pielęgnacji łąk i pastwisk,
— zaopatrzenia rolnictwa w maszyny i sprzęt rolniczy oraz nawozy sztuczne, nasiona selekcyjne itp., i innych spraw w zakresie rolnictwa i leśnictwa.

Komisja w swojej działalności zwraca szczególną uwagę
— na intensyfikację gospodarki rolnej i ogrodniczo-warzywniczej zwłaszcza na terenach uprawnych w okręgu przemysłowym i w pobliżu dużych miast,
— na właściwą gospodarkę leśną i przywrócenie bogatego zwierzostanu leśnego w lasach o znaczeniu hodowlanym i zabytkowym,
— na szerokie stosowanie biologicznych i ograniczanie używania chemicznych, masowych sposobów zwalczania szkodników pasożytujacych na uprawach rolnych, ogrodniczych a zwłaszcza leśnych zgodnie z wymogami zachowania równowagi w żywej przyrodzie,
— na opiekę nad spółkami wodnymi i zespołami konserwacji i eksploatacji łąk i pastwisk i rozdrobnionych lasów,
— na racjonalne uprawianie łowiectwa oraz na ustalenie i zastosowanie skutecznych sposobów zlikwidowania rozpowszechnionej plagi kłusownictwa.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.

2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do usprawnienia działalności Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa, WZ PGR, WZ Mechanizacji Rolnictwa. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia swe ustalenia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące spraw rolnictwa i leśnictwa, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład nie może być mniejsza niż 9 a większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych.
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów i inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami rolnictwa i leśnictwa, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.

3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji stwierdza podpisem na liście swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zlecanych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33.
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej reprezentują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenie — w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu rolnictwa i leśnictwa przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr II/24/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 14 maja 1959 r. Regulamin Prac Komisji Rolnictwa i Leśnictwa Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. Woj. RN Nr 6/59, poz. 28).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Poz. 55

UCHWAŁA NR III/34/61

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 22 września 1961 r.

REGULAMIN PRAC

Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

I. WŁAŚCIWOŚĆ I ZADANIA KOMISJI.

§ 1.

Komisja Zdrowia i Opieki Społecznej — zwana dalej Komisją — jest organem pomocniczym, doradczym i kontrolnym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie w zakresie ochrony zdrowia i Pomocy Społecznej ludności województwa szczecińskiego. Komisja w swej pracy utrzymuje stałą więź z masami pracującymi i ich organizacjami, przyciąga je do współpracy z organami władzy i administracji państwowej, pobudza i wykorzystuje inicjatywę społeczną, przyjmuje i czuwa nad realizacją wniosków i postulatów zgłoszonych przez organizacje społeczne i obywateli.

§ 2.

Komisja przygotowuje materiały i wnioski dla Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów z dziedziny ochrony zdrowia i pomocy społecznej, a w szczególności z zakresu:

a) usprawnienia organizacji ogólnej opieki zdrowotnej — zapobiega chorobom i leczenia ludności wojew.
b) prawidłowego wykonywania przez służbę zdrowia, przedsiębiorstwa, inne zakłady pracy i instytucje obowiązków w zakresie sanitarno-epidemiologicznym — ze szczególnym uwzględnieniem poprawy działalności Morskiej Służby Zdrowia.
c) szerzenie oświaty sanitarnej,
d) zaopatrywanie ludności i placówek leczniczych w lekarstwa,
e) zapobieganie i zwalczanie pijaństwa oraz leczenia alkoholików,
f) opiniuje projekty przepisów, wytycznych i instrukcji w zakresie higieniczno-sanitarnym.
g) opracowywanie materiałów i wniosków dotyczących usunięcia braków w społecznym, a także w prywatnym lecznictwie, oraz zwraca uwagę na ustalenie i zastosowanie najskuteczniejszych w istniejących możliwościach sposobów usunięcia warunków powszechnie zagrażających zdrowiu ludności województwa, — i przyspieszenie rozwiązania problemu oczyszczania powietrza, wody z nadmiaru zanieczyszczeń przemysłowych i kanalizacyjnych, podniesienia stanu sanitarnego miast i wsi (w miejscach publicznych, w budynkach urzędowych i prywatnych, w zakładach produkcji i konsumpcji środków żywnościowych, w kąpieliskach i innych zakładach, gdzie niewłaściwy stan sanitarny zagraża w wyjątkowym stopniu powszechnemu zdrowiu.
h) pomocy społecznej,
i) zwalczanie żebractwa, włóczęgostwa i prostytucji,
j) opieki nad Państwowymi Zakładami Specjalnymi jak Domy Rencistów i Państwowe Domy Opieki,
k) zapewnienia właściwej opieki inwalidom wojennym i wojskowym, ich rodzinom oraz osobom niezdolnym do pracy,
l) koordynacji działalności organizacji charytatywnych — celem racjonalnego wykorzystania wszystkich środków i funduszów na cele pomocy społecznej,
ł) usprawnienia organizacji i wykonywania zadań Zakładów Ubezpieczeń Społecznych — Oddziału w Szczecinie.

§ 3.

Komisja współdziała z innymi stałymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej w zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań.

§ 4.

1. Komisja w swoim zakresie działania opiniuje projekt wojewódzkiego planu gospodarczego i budżetu oraz czuwa nad ich wykonaniem.
2. Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji w sprawie przeniesienia kredytów między paragrafami budżetu jednostkowego Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej obowiązany jest wysłuchać opinii Komisji.

§ 5.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej przed podjęciem decyzji o powołaniu lub odwołaniu kierownika Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej informuje Komisję.
2. Utworzenie Wydziału obejmującego sprawy, dla których właściwa jest Komisja, wymaga zasięgnięcia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej opinii Komisji.

§ 6.

Komisja występuje z inicjatywą i projektami uchwał do Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów, przygotowuje materiały, opinie i wnioski zmierzające do ułatwienia rozwiązania zadań, usunięcia uchybień i braków oraz do usprawnienia realizacji zadań w zakresie ochrony i poprawy stanu zdrowia, poprawy form pomocy społecznej ludności. W ważniejszych sprawach Komisja przedstawia na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej wyniki swych badań w formie sprawozdań, koreferatów i wniosków, zawierających dokładną analizę i ocenę danego zagadnienia oraz przygotowuje projekty uchwał. Komisja w wykonywaniu swych zadań współpracuje z innymi komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 7.

1. Komisja składa w okresie kadencji sprawozdanie ze swej działalności na sesji Rady.
2. Komisja informuje Wojewódzką Radę Narodową na sesjach o zakłóceniach w realizacji budżetu i planu gospodarczego, o stwierdzonych wadliwościach pracy organów podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej oraz o stanie zaspokajania potrzeb i załatwienia postulatów, skarg i wniosków ludności.

§ 8.

Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wnioski o uchylenie uchwał rad narodowych niższego stopnia, o ile uchwały te są sprzeczne z prawem lub zasadniczą linią polityki Państwa.

§ 9.

Komisja bada i opracowuje sprawy przedłożone przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 10.

Komisja w swoim zakresie działania czuwa nad prawidłowym wykonaniem uchwał i wytycznych Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz naczelnych organów władzy i administracji państwowej. Komisja kontroluje działalność wydziałów Prezydium — a w szczególności Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej, jak również podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej zjednoczeń, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji.

§ 11.

Komisja sprawuje kontrolę społeczną nad nie podporządkowanymi Wojewódzkiej Radzie Narodowej organami państwowymi, instytucjami i jednostkami gospodarczymi.

§ 12.

Komisja kontroluje załatwianie wniosków ludności składanych do wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz sposób reagowania tych wydziałów na krytykę prasową.

§ 13.

Komisja przyjmuje skargi i wnioski ludności dotyczące zdrowia i pomocy społecznej, przekazuje te skargi i wnioski Prezydium lub odpowiednim wydziałom oraz czuwa nad ich załatwieniem.

§ 14.

Komisja udziela pomocy odpowiednim komisjom powiatowych rad narodowych, a w szczególności upowszechnia osiągnięcia komisji i umożliwia wymianę doświadczeń.

§ 15.

Komisja organizuje okresowo — nie rzadziej jednak niż raz w przeciągu roku — narady z przewodniczącymi odpowiednich komisji powiatowych rad narodowych.

II. SKŁAD I TRYB PRACY KOMISJI.

§ 16.

Liczba osób wchodzących w skład komisji nie może być mniejsza niż 9 i większa niż 18.

§ 17.

W skład Komisji wchodzą radni i osoby spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej. Liczba osób spoza składu Wojewódzkiej Rady Narodowej nie może przekraczać połowy składu Komisji; osoby te powołuje Rada na wniosek Komisji.

§ 18.

1. Przewodniczącego Komisji powołuje Wojewódzka Rada Narodowa spośród radnych,
2. Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.
3. Przewodniczący Komisji, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Komisji tworzą prezydium Komisji.

§ 19.

1. Komisja może w miarę potrzeby powołać do współdziałania przy wykonywaniu swych zadań specjalistów inne osoby spoza swego składu zainteresowane sprawami zdrowia i pomocy społecznej, a w szczególności współpracuje z organizacjami społecznymi.
2. Komisja współpracuje z odpowiednią komisją problemową Komitetu Wojewódzkiego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

§ 20.

1. Przewodniczący Komisji zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy na nich.
2. Projekt porządku dziennego obrad Komisjii ustala Przewodniczący Komisji.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji wszystkie jego uprawnienia przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji.
4. Nad należytym przygotowaniem posiedzeń i wykonaniem uchwał oraz wniosków Komisji czuwa Sekretarz Komisji.

§ 21.

1. Komisja działa na podstawie kwartalnych planów pracy przez siebie uchwalonych. Na żądanie Wojewódzkiej Rady Narodowej plan pracy przedstawia się Radzie do zatwierdzenia.
2. Projekt planu pracy przygotowuje i przedstawia pod obrady Komisji prezydium Komisji — najpóźniej na dwa tygodnie przed początkiem kwartału.
3. Plan pracy Komisji powinien być skoordynowany z planem pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej Prezydium, w razie zaś potrzeby z planami innych komisji Rady.

§ 22.

Na pierwszym posiedzeniu w kadencji Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji, obowiązki i uprawnienia jej członków oraz ustala plan pracy na najbliższy okres. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 23.

Komisja może obradować w obecności co najmniej połowy składu — w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy. Uchwały Komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 24.

Z posiedzeń Komisji i przeprowadzanych przez nią lub przez zespoły członków czynności (np. kontroli) sporządza się protokół. Protokół winien odtwarzać przebieg posiedzenia lub czynności. Protokół posiedzenia Komisji podpisują przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji oraz protokólant. Protokół czynności podpisują osoby uczestniczące w tej czynności.

§ 25.

Członek Komisji nie może brać udziału w rozpatrywaniu spraw lub wykonywaniu kontroli, jeśli wynik sprawy względnie kontroli oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki lub prawa i obowiązki współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia włącznie.

§ 26.

1. Członkowie Komisji obowiązani są uczestniczyć w pracach i posiedzeniach Komisji oraz wykonywać zadania zlecone przez Komisję. Członek Komisji potwierdza podpisem na liście obecności swą obecność na posiedzeniu Komisji.
2. W razie niemożności udziału w posiedzeniu Komisji lub w innej czynności zleconej przez Komisję — członek Komisji powinien usprawiedliwić się przed Komisją. Usprawiedliwienie podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 27.

1. Trzykrotna nie usprawiedliwiona nieobecność członka Komisji na posiedzeniu lub systematyczne niewykonywanie zadań zlecanych przez Komisję stanowi podstawę do wystąpienia z odpowiednim wnioskiem na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Wnioski (ust. 1) dotyczące radnych przedkłada się za pośrednictwem Komisji Mandatowej.

§ 28.

1. Kontrole w jednostkach podległych radom narodowym niższych stopni powinny się odbywać po uprzednim zawiadomieniu przewodniczącego Prezydium właściwej rady narodowej oraz — w miarę możliwości — przy udziale odpowiedniej komisji danej rady narodowej.
2. Na żądanie Komisji w kontrolach powinni brać udział kierownicy właściwych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

§ 29.

Komisja może rozpatrywać na swych posiedzeniach informacje i sprawozdania kierowników wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierowników innych organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych.

§ 30.

1. Osoby wchodzące w skład Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz kierownicy wydziałów Prezydium powinni na zaproszenie Komisji brać udział w jej posiedzeniach.
2. Przypadki nieusprawiedliwionej nieobecności kierowników wydziałów Prezydium — Komisja zgłasza Prezydium Rady.
3. Komisja zaprasza w miarę potrzeby na swe posiedzenia kierowników organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych radzie.

§ 31.

1. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powinni zasięgać opinii Komisji przed podjęciem ważniejszych decyzji.
2. Do ważniejszych decyzji kierowników wydziałów Prezydium (ust. 1) zalicza się w szczególności:
   a) rozstrzygnięcia mające istotne znaczenie dla praw obywateli i interesów ludności,
   b) rozstrzygnięcia wpływające na gospodarczy rozwój województwa i jego aktywizację.

§ 32.

Wnioski Komisji są rozpatrywane i załatwiane przez Wojewódzką Radę Narodową, jej Prezydium lub przez kierowników wydziałów Prezydium.

§ 33.

Odpowiedź na wniosek Komisji powinna być udzielona przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub przez kierownika wydziału Prezydium w przeciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku.

§ 34.

1. Wojewódzka Rada Narodowa rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) Komisja przedstawia wnioski w wykonaniu polecenia udzielonego przez Radę,
   b) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Rady,
   c) istnieje spór o sposób załatwienia wniosku między Komisją a Prezydium lub gdy na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź w terminie określonym w § 33.

2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatruje wnioski Komisji, gdy:
   a) załatwienie wniosku wymaga — zgodnie z przepisami prawa — uchwały Prezydium,
   b) Komisja domaga się zmiany decyzji kierownika wydziału co do sposobu załatwienia wniosku,
   c) wniosek dotyczy działalności Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub poszczególnych osób wchodzących w skład Prezydium,
   d) na wniosek Komisji nie została udzielona odpowiedź przez kierownika wydziału w terminie określonym w § 33,
   e) wniosek Komisji dotyczy działalności organów państwowych, instytucji i jednostek gospodarczych nie podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej.
3. Kierownicy wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej rozpatrują i załatwiają wnioski Komisji, o ile rozpatrzenie wniosku nie jest zastrzeżone dla Wojewódzkiej Rady Narodowej (ust. 1) lub dla jej Prezydium (ust. 2).

§ 35.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zaprasza na swe posiedzenia — w szczególności zaś na posiedzenia poświęcone omówieniu zasadniczych spraw z zakresu zdrowia i opieki społecznej — przewodniczącego Komisji. Przewodniczący Komisji może w swym zastępstwie delegować na posiedzenie jednego z członków Komisji.

III. WSPÓŁPRACA KOMISJI Z ORGANAMI KONTROLI PAŃSTWOWEJ

§ 36.

Komisja rozpatruje uwagi i wnioski przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli do sprawozdania z wykonania budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego, jak również uwagi przewodniczącego Delegatury do projektu budżetu województwa i wojewódzkiego planu gospodarczego.

§ 37.

Komisja rozpatruje ustalenia pokontrolne Delegatury Najwyższej Izby Kontroli co do działalności podległych Radzie organów administracji państwowej, przedsiębiorstw, zakładów i instytucji, o ile ustalenia takie zostaną przedłożone przez przewodniczącego Delegatury.

§ 38.

Wnioski Komisji o przeprowadzenie kontroli przez Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli, o przeprowadzenie kontroli z udziałem przedstawiciela Komisji, bądź o delegowanie przedstawiciela Delegatury do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Komisję — kieruje Komisja do Przewodniczącego Delegatury za pośrednictwem Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 39.

Komisja deleguje na wniosek przewodniczącego Delegatury Najwyższej Izby Kontroli swego przedstawiciela do udziału w kontroli przeprowadzanej przez Delegaturę.

§ 40.

O posiedzeniach poświęconych omówieniu ważniejszych wniosków Komisji zawiadamia się Delegaturę Najwyższej Izby Kontroli.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41.

Techniczno-biurową obsługę Komisji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 42.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Jednocześnie traci moc obowiązującą uchwała Nr III/40/59 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 24.VI.59 r. Regulamin Prac Komisji Zdrowia (Dz. Urz. Woj. RN Nr 9, poz. 51).

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Z-ca Przewodniczącego Prezydium
Wacław Śledziński

Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Woj. R.N. — Szczecin, Wały Chrobrego 4
Redakcja i Administracja: pokój 180 (I p.). Tel. 459-19.

Warunki prenumeraty oraz cennik ogłoszeń:

Prenumerata roczna 1 egz. — 18 zł.
Prenumerata półroczna 1 egz. — 10 zł.
Cena pojedynczego egzemplarza do 4-ch stron druku **— 0,90 zł, przy większej ilości druku o 0,30 zł więcej od** każdej strony drukowanej.

Ogłoszenia o zagubieniu dokumentów — ryczałt 10,50, za każdy następny dokument pobiera się opłatę w wys. 1,50 zł.
Prenumeratę i należność za ogłoszenia uiszczać z góry na konto Prez. Woj. R. N. do N.B.P. II Oddział Miejski Nr 1412—95/1—214 część 15, dz. 5, poz. 19.

O D B I O R C A :

Rękopis otrzymano dnia 27. IX 61. Złożono dnia 3. X. 61. Podpisano do druku 7. X. 61. Druk ukończono 11. X. 61.

Szczec. Zakł. Graf. 4863 1270+25 A4×2 C-4